



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA PADINA



Strada MARE, nr.91A, Comuna Padina, Județul Buzău
Tel/FAX: 0238/534173;
e-mail: primariapadina@ymail.com

NR. 1318/07.02.2025

ANUNȚ CONCURS

COMUNA PADINA organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de Inspector, cls I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Relații cu publicul din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Padina, Județul Buzău

Denumirea postului: 1 post Inspector, treapta I, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Relații cu publicul

Durată timp de muncă: 8 h/zi - 40 h/săptămână;

Contractul individual de muncă este pe o perioadă nedeterminată.

Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 94, alin. (2) din Anexa nr. 10 din O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din Anexa nr. 10 din O.U.G. nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare prin raportare la art. VII din OUG nr. 121/2023;
- b) copia cărții de identitate;
- c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- d) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din prezentul cod, după caz;
- e) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe specifice, după caz;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 465 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a

Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) dovedește prin certificat sau, după caz, prin alt tip de document absolvirea unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice;
- g¹) are cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației, nivel utilizator începător; (nu se aplică funcțiilor publice vacante și temporar vacante care se ocupă prin concurs organizat în condițiile prevăzute la art. VII și art. XV din OUG nr. 121/2023)
- g²) îndeplinește condiția de ocupare a postului referitoare la obținerea unui aviz sau a unei autorizații, în condițiile legii, în situația în care pentru funcția publică respectivă este prevăzută ca obligatorie această condiție de ocupare a postului, justificată de îndeplinirea unor atribuții care necesită un astfel de aviz sau autorizație;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- l) i s-a aplicat una dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice prevăzute la art. 466 alin. (2).

Bibliografie și tematică :

1. Constituția României, republicată
cu tematica Constituția României, republicată
2. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II – a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II – a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

5. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public

cu tematica Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public

6. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei Padina, Județul Buzău, telefon 0238.534.173, e-mail: primariapadina@ymail.com, în termen de 20 zile calendaristice de la data publicării anunțului la sediul și pe pagina proprie de internet a instituției și anume 07.02.2025, ora 8:00, respectiv cel mai târziu în data de 26.02.2025, ora 15:30.

Calendarul concursului:

- 05.03.2025, ora 14:00 – selecția dosarelor de concurs
- 06.03.2025, ora 8:30 – afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs
- 07.03.2025, ora 12:00 – depunere contestații la rezultatul selecției dosarelor de concurs
- 10.03.2025, ora 12:00 – soluționare contestații și afișarea rezultatelor finale la selecția dosarelor de concurs
- 17.03.2025, ora 12:00 – proba scrisă
- 17.03.2023, ora 15:00 – afișare rezultate la proba scrisă
- 18.03.2025, ora 15:30 - depunere contestații la rezultatele probei scrise
- 19.03.2025, ora 12:00 - soluționare contestații și afișarea rezultatelor finale la proba scrisă
- 20.03.2025, ora 09:00 – proba interviu
- 21.03.2025, ora 13:00 – afișare rezultate la proba interviu
- 24.03.2025, ora 15:30 - depunere contestații la rezultatele probei interviu
- 25.03.2025, ora 12:00 - soluționare contestații și afișarea rezultatelor finale la proba interviu
- 26.03.2025, ora 09:00 – afișarea rezultatelor finale ale concursului.

PRIMAR,
Prof. dr. Gheorghe Miu