



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA PADINA



Strada MARE, nr.91A, Comuna Padina, Județul Buzău

Tel/FAX: 0238/534173;

e-mail: primariapadina@ymail.com

NR. 2782/13.03.2023

COMUNA PADINA
organizează EXAMEN
de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut al următoarei
funcții publice de execuție:

- referent, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Buget, Finante, Contabilitate, Arhiva, Resurse Umane – 1 funcționar public;

Probele stabilite pentru examenul de promovare:

- Probă scrisă;
- Interviu.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere
 - Pentru examenul de promovare în grad profesional - referent, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Buget, Finante, Contabilitate, Arhiva, Resurse Umane între 13.03.2023-03.04.2023.
- Data, ora și locul organizării probei scrise: Sediul Primăriei Padina ;
 - Pentru examenul de promovare în grad profesional - referent, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Buget, Finante, Contabilitate, Arhiva, Resurse Umane – 12.04.2023, ora 9 :00.
- Data și locul organizării interviului: conform art. 56 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, la sediul Primăriei Padina :
 - Pentru examenul de promovare în grad profesional - referent, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Buget, Finante, Contabilitate, Arhiva, Resurse Umane – 13.04.2023, ora 9 :00.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarul de concurs trebuie să conțină:

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului sau concursului de promovare și conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3. din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

BIBLIOGRAFIA**stabilită pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut**

- Constituția României, republicată;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI-a;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53 din 2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA**stabilită pentru examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut**

- Constituția României, republicată – integral;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI-a - integral;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - integral;
- Legea nr. 53 din 2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

Relații suplimentare la secretarul comisiei de concurs, Chirica Andreea , referent, treapta IA : tel. 0238.534.173 și adresă e-mail primariapadina@ymail.com .

PRIMAR,
EC. CHIRITA IONEL

